



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

А.В. Белкина А.В. Белкина

Приказ от 10.02.2016 №28

**Положение об организации работы
Нефтеюганского районного муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения «Усть-Юганская средняя общеобразовательная
школа»
в активированные дни и период карантина**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании:

Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ»

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г. № 19993);

Постановления администрации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.1992г. № 194 «О работе на открытом воздухе в холодное время года»,

Информационного письма Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 23.12.13 №4212 «О работе в активированные дни».

1.2. Настоящее положение регулирует организацию деятельности общеобразовательного учреждения в активированные дни и период карантина. Активированным днём считается день, в который возможно непосещение учебных занятий обучающимися школы в связи с неблагоприятными погодными условиями по усмотрению родителей (законных представителей). В период карантина посещение школы учащимися запрещено. Период ограничительных мероприятий (карантина) определяет приказом ДОиМП Нефтеюганского района.

1.3. Температурный режим воздуха для объявления активированного дня ежегодно регламентируется приказом Департаментом образования и молодежной политики Нефтеюганского района.

1.4. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательного учреждения в активированные дни и период карантина, обеспечения освоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса в общеобразовательном учреждении в активированные дни и период карантина

2.1.

Руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни/период карантина.

2.2. В активированный день/дни карантина деятельность общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, кружковые, элективные, факультативные, и др) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором школы.

2.4. В период карантина реализация образовательных программ осуществляется с применением дистанционных технологий (скайп, электронная почта, официальный сайт школы), обеспечивая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося.

2.5. При реализации образовательной программы с применением дистанционных технологий (скайп, электронная почта, официальный сайт школы) учителя-предметники, администрация школы ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе (классный журнал) и в электронно-цифровой форме (электронный журнал) в соответствии с локальными актами школы.

3. Функции администрации общеобразовательного учреждения

3.1. Директор школы:

3.1.1. осуществляет контроль за ознакомлением всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими работу школы в активированные дни и период карантина.

3.1.2. контролирует соблюдение работниками школы режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни;

3.1.3. осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ, в т.ч. с использованием дистанционных технологий.

3.1.4. принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в активированные дни/период карантина.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения:

3.2.1. осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) школы об организации работы в активированные дни;

3.2.2. осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами школы;

3.2.3. осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, пришедшими на занятия в активированные дни;

3.2.4. организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы школы в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях;

3.2.5. ведёт мониторинг активированных дней;

3.2.6. ведет строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до директора школы, осуществляет контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками школы в активированный день.

4. Деятельность педагогов

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день и период карантина определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагог организует консультативную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении учебного материала в период очного обучения (после карантина и активированных дней).

4.3. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.4. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день (карантин), педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, а также с использованием дистанционных технологий.

Информация о заданиях для самостоятельной работы обучающихся доводится педагогами до сведения:

- классных руководителей с целью информирования обучающихся, их родителей (законных представителей);

- ответственного за работу с сайтом школы с целью ежедневного размещения данной информации на школьном сайте.

4.5. Изучение новой темы, которая, согласно календарно-тематическому планированию, приходится на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 60 и более процентов обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни). В случае карантина – возможна корректировка календарно-тематического планирования.

В случае присутствия на занятиях менее 60% обучающихся педагоги организуют с ними индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность.

4.6. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с Уставом. Отметка может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.7. В случае отсутствия обучающихся на занятиях педагог согласует с заместителем директора по учебно-воспитательной работе виды производимых работ.

4.8. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.8.1. доводят до сведения отсутствующих обучающихся содержание заданий по учебным предметам для самостоятельной работы;

4.8.2. организуют беседы, лекции с обучающимися о мерах предосторожности в активированные дни, личной гигиены в период карантина с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся общеобразовательного учреждения.

4.8.3. в случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой;

4.8.4. осуществляют организованный уход домой обучающихся по окончании занятий.

5. Деятельность обучающихся в активированные дни/период карантина

5.1. Решение о возможности непосещения обучающимся общеобразовательного учреждения в активированный день принимают родители (законные представители), с учётом температурного режима воздуха, согласно приказа ДОиМП.

5.2. В случае прихода обучающегося в общеобразовательное учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания, которые установлены школой.

5.4. Предоставляет выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов. В период карантина самостоятельно выполняет задания, определяемые учителем, осваивает образовательную программу с помощью дистанционных технологий (скайп, электронная почта, официальный сайт школы).

6. Ведение документации

6.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, факультативных и т. д.) в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:

6.1.1. в активированный день при условии присутствия менее 60% обучающихся класса (за исключением отсутствующих по болезни) тема урока в соответствии с программой самостоятельной работы из раздела «Повторение» и с отметкой об активированном дне - «Активированный день. Закрепление материала по теме ...»

6.1.2. в активированный день при условии присутствия 60% обучающихся класса и более (за исключением отсутствующих по болезни) ведется запись темы урока в соответствии с программой без отметки об активированном дне - «Тема...»

6.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.1.1. ознакомиться с Положением об организации работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и период карантина;

7.1.2. самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком школы в активированные дни, с учетом температурного режима согласно приказа ДОиМП;

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.2.1. осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий в активированный день и период карантина;

7.2.2. в случае принятия решения о посещении их ребенком школы в активированный день, несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования в школу и обратно. (Относится к обучающимся, для которых не должен быть организован подвоз).