

СОГЛАСОВАНО

С педагогическим советом

Протокол № 5 от 01.10 2014

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

А.В.Белкина

Приказ №161 от 03.10.2014



**Положение о Совете обучающихся
Нефтеюганского районного муниципального общеобразовательного бюджетного
учреждения «Усть-Юганская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г №ВК-262/09 «О методических рекомендациях, о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», Уставом школы.

1.2. Совет обучающихся школы (далее Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления учреждением, формируется по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников школы, с целью учёта мнения обучающихся по вопросам управления школой при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3. Совет обучающихся, как орган ученического самоуправления, работает в тесном контакте с администрацией НРМОБУ «Усть – Юганская СОШ» в соответствии с уставом и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Разработка предложений по улучшению организации образовательного процесса с учетом интересов обучающихся;

2.2.2. Содействие органам управления Школы в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Школы, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.3. Интегрирование обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов самоуправления;

2.2.4. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, дисциплине, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Школы;

2.2.5. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;

- 2.2.6. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- 2.2.7. Содействие органам управления Школы в вопросах организации образовательной деятельности;
- 2.2.8. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

- 3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.
- 3.2. Решение о создании Совета обучающихся и Положение о Совете обучающихся подлежит согласованию с Педагогическим советом Школы и утверждается директором Школы, и с этого момента становится обязательным для исполнения обучающимися Школы.
- 3.3. При наличии действующего Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.
- 3.4. В состав Совета обучающихся входят по 1 представителю от каждого класса с 5 по 11 включительно.
- 3.5. Решение о включении того или иного представителя от класса принимается на классных собраниях и утверждается конференцией обучающихся либо принимается на конференции по результатам рассмотрения всех выдвинутых каждым классом кандидатур. Допускается самовыдвижение кандидата.
- 3.6. Решение о включении кандидатов от каждого класса принимается на конференции обучающихся (включающей всех обучающихся) простым большинством голосов от числа присутствующих на конференции.
- 3.7. Состав Совета обучающихся может состоять только из обучающихся в Школе по очной формы обучения.
- 3.8. Каждый класс Школы вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя.
- 3.9. Состав Совета обучающихся формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года. Перевыборы в состав Совета обучающихся осуществляются в порядке, установленном для выборов в Совет обучающихся.
- 3.10. Председатель, секретарь Совета обучающихся избирается на первом заседании из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся или на Конференции на один учебный год. Председателем Совета обучающихся может быть избрано лицо, обучающееся в 9-11 класса Школы включительно.
- 3.11. В состав Совета обучающихся входит заместитель директора по воспитательной работе с правом совещательного голоса.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления Школой

- 4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Школой регулируются данным Положением.
- 4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Школы на основе принципов сотрудничества и автономии.
- 4.3. Представители органов управления Школы могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

4.4. Председатель Совета обучающихся может входить в состав Педагогического совета Школы с правом совещательного голоса.

5. Полномочия Совета обучающихся

Совет обучающихся имеет право:

5.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

5.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Школы по оптимизации работы Школы с учетом интересов обучающихся, предложения по формированию расписания учебных занятий, организации быта и отдыха обучающихся;

5.3. Выражать мнение при принятии локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Школы;

5.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Школы;

5.6. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (в том числе выбирать представителей в состав этой комиссии);

5.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Школой необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.8. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы Школы;

5.9. Информировать обучающихся о деятельности Школы;

5.10. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Школы.

5.11. Проводить встречи с руководством Школы для решения вопросов, возложенных на Совет обучающихся;

5.12. Проводить опросы, референдумы среди обучающихся в рамках решения вопросов, возложенных на Совет обучающихся;

5.13. Взаимодействовать с иными органами управления Школой, другими органами и организациями всех уровней.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся. Руководит деятельностью Совета обучающихся председатель, который:

1) ведет документацию;

2) координирует работу Совета обучающихся и деятельность его членов;

3) ведет заседания Совета обучающихся.

Совет обучающихся может выбрать из своего состава заместителя председателя, который оказывает содействие Председателю Совета обучающихся, а в случае его отсутствия - выполняет обязанности Председателя Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной

трети членов Совета обучающихся. Заседания Совета Обучающихся созываются по мере необходимости.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании. Протоколы Совета обучающихся хранятся обособленно в папке на бумажном носителе, могут храниться на электронных носителях после их передачи Председателем Совета обучающихся заместителю директора Школы по воспитательной работе.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Школы.

6.7. Контроль за делопроизводством Совета обучающихся возлагается на заместителя директора Школы по воспитательной работе.

7. Обеспечение деятельности Совета обучающихся

7.1. Школа создает условия для функционирования Совета обучающихся.

8. Заключительные положения

8.1. Во всем остальном, не урегулированном настоящим положением, Школа, обучающиеся, их родители (законные представители), иные участники образовательных отношений руководствуются законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, уставом Школы, локальными нормативными актами Школы, регулирующими соответствующие вопросы.

8.2. В случае изменения наименования Школы, ее организационно-правовой формы настоящие правила действуют в полном объеме.

8.3. Изменения в настоящие правила вносятся в том же порядке, который установлен для их принятия.

8.4. Признание одного или нескольких положений настоящих правил недействующими (в том числе в случае их несоответствия российскому законодательству) не влечет недействительность иных положений настоящих правил.

8.5. В случае несовпадения, в том числе по техническим причинам, одного или нескольких положений настоящих правил на бумажном и электронном носителе приоритет отдается тексту правил, выполненному на бумажном носителе.