

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от 01.10 2014 г.



А.В. Белкина

Приказ №161 от 03.10.2014

Положение о педагогическом Совете Нефтеюганского районного муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Усть-Юганская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Нефтеюганского районного муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Усть-Юганская СОШ» (далее – Положение) разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

Педагогический совет (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности Совета школы и администрации.

1.2. Целями деятельности Педсовета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Департамента образования и молодёжной политики Нефтеюганского района;
- Уставом школы;
- настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается Педсоветом и утверждается директором школы.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Педсовета.

1.6. Положение о Педсовете принимается на неопределенный срок.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью в школе.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников школы на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников школы с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, в том числе и адаптированных образовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Руководство образовательным процессом в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом школы, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий;

3.4. Выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

3.5. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе, для детей с ОВЗ, также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.6. Установление порядка учёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

3.8. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, определение содержания методической работы учреждения;

3.9. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.10. Разработка и принятие локальных нормативных актов Учреждения в части, затрагивающей права учащихся;

3.11. Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и порядка его проведения;

3.12. Принятие решения:

-о допуске выпускников 9-х и 11-х классов государственной итоговой аттестации, в том числе для детей с ОВЗ на основании подтверждающих документов;

- о переводе обучающихся в следующий класс;

-о переводе обучающихся на другую форму обучения;

-о выдаче документов государственного образца выпускникам школы;

-о выдвижение кандидатур обучающихся, представляемых к поощрению, награждению;

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педсоветом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

-предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию работы;

-присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Управляющего Совета.

4.3. Педсовет несет ответственность:

-за соблюдение в процессе осуществления школой образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;

-за соблюдение прав участников образовательного процесса;

-за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

-за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в школе;

-за упрочение авторитета школы.

5. Состав педагогического совета

5.1. В Педсовет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педсовет также входят директор и все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, не являются членами Педсовета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педсовета обладают только его члены.

5.3. Директор школы, является председателем Педсовета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педсовета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педсовета проводятся в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педсовет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения Педсовета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

6. Взаимодействие педсовета и управляющего совета школы, администрации

6.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Управляющего совета школы.

6.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Управляющему совету школы для принятия управленческих решений.

6.3.Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

7.Делопроизводство педагогического совета

7.1. Протоколы заседаний Педсовета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педсовета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педсовета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел школы и хранится в делах директора. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.